

Het Hoofd volleybalzaken is verantwoordelijk voor het faciliteren van alles wat betrekking heeft op de sportieve en praktische organisatie van de volleybalactiviteiten binnen Pegasus. Hij coördineert de logistieke zaken die bijdragen aan het optimaal functioneren van de teams en de competitie, zoals de zaalwacht en de scheidsrechters.

Takenpakket

- **Zaalhuur aanvragen**

Als Hoofd volleybalzaken ben je verantwoordelijk voor de zaalhuur. Je vraagt de zaalhuur voornamelijk aan bij de Gemeente Nijmegen via hun aanvraagstelsysteem en je hebt nauw contact met de beheerder van het Montessoricollege. Als er wijzigingen moeten plaatsvinden, ben jij degene die deze doorvoert. Tijdens de vakanties zorg je ervoor dat er een vakantieplanning beschikbaar is.

- **Wedstrijdzaken ondersteunen**

Het wedstrijdsecretariaat is verantwoordelijk voor het inplannen van alle wedstrijden. Jij hebt nauw contact met hen en geeft aan op welke data de zaal beschikbaar is en er dus wedstrijden gepland kunnen worden. Daarnaast zullen er ook gedurende het seizoen wedstrijden verplaatst worden, jij kijkt dan samen met wedstrijdzaakzaken wat hier geschikte momenten voor zijn.

- **Arbitragecommissie ondersteunen**

Het Hoofd volleybalzaken is de contactpersoon voor de arbitragecommissie. Samen met de commissie houd je de leveringsplicht van de NeVoBo in de gaten en maak je beleid om deze plicht te halen. Daarnaast denk je mee hoe er meer scheidsrechters opgeleid kunnen worden en mensen meer plezier kunnen halen uit het fluiten.

- **Zaalwacht coördineren**

Elke wedstrijddag moet er zaalwacht aanwezig zijn. Jij zorgt ervoor dat de zaalwacht op de hoogte is wat zij moeten doen, zodat de wedstrijden soepel kunnen verlopen.

- **Materiaal faciliteren**

Volleyballen, netten, antennes, palen: we hebben het allemaal nodig om te kunnen volleyballen. Je regelt dat er op alle locaties voldoende materialen zijn. Verder zorg je ervoor dat leden zorgvuldig met het materiaal omgaan.

Wat kun je of ben je bereid om te leren?

- Je hebt affiniteit met volleybalvereniging Pegasus
- Je kan goed plannen en overzicht bewaren
- Je bent communicatief sterk

Tijdsinvestering

Het Hoofd volleybalzaken besteedt gemiddeld 2-3 uur per week aan de functie. Soms zijn er piekmomenten waardoor er meer van je wordt gevraagd, bijvoorbeeld als de zaalhuur van het hele seizoen aangevraagd moet worden. Het bestuur vergadert één keer in de drie weken. Dit is een gezellig moment waarop alle bestuursleden elkaar bijpraten over de stand van zaken en we samen kijken welke volgende stappen gezet moeten worden.

